

**ATA DA 1ª REUNIÃO DA MESA SETORIAL DO INSTITUTO DE
PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE FORTALEZA**

Data	05.07.2013 Horário: 14h
Local	Instituto de Previdência do Município - IPM
Participantes	Bancada do Governo: José Barbosa Porto (Superintendente do IPM), Paulo Venício Moreira de Pinho (Superintendente Adjunto do IPM), Antônio Carlos Mourão Melo (Diretor Administrativo Financeiro do IPM) Samarkandra de Alencar (SEPOG) e Mariana Peixoto Pirez (SEPOG)
	Bancada dos Servidores: Antonia Nascelia Silva (SINDIFORT), Lourdes Maria de Olinda Soares (SINDIFORT), João Bosco Garcia (SINDIFORT).

Pauta da Reunião

Foram escolhidos 4 (quatro) pontos, a saber:

1. Gratificação Especial de Atividade Previdenciária e Saúde – GEAPS para os servidores do ambiente e especialidade gestão previdenciária e saúde;
2. Anulação imediata do concurso público realizado em 2012, com a realização de novo concurso;
3. Imediato pagamento das horas extras em atraso;
4. Agilização dos processos de Abono de Permanência.

Ata da Reunião

1.O Sr. José Barbosa Porto deu as boas vindas a todos informando que é um momento histórico para o IPM e para a Prefeitura Municipal de Fortaleza, a instituição da Mesa Setorial para as conquistas e melhorias a nível de tratamento e humanização para o Servidor Público, em seguida, falou sobre a instituição do Sistema de Negociação Permanente – SINEP, através da Lei nº 10.031/2013 (DOM 10/05/2013) e do funcionamento da Mesa Central e Mesas Setoriais, com o objetivo de discutir e estudar as questões de interesse geral dos servidores e empregados públicos municipais.

2.A Mesa Setorial do Instituto de Previdência do Município foi instituída com a indicação de 03 titulares e 03 suplentes.

3.Da periodicidade das reuniões, que não ultrapassarão 30 (trinta) dias e as reuniões não se estenderão por mais de 02 (duas) horas.

4. O Sr. José Barbosa Porto solicitou que seja definida a pauta antecipada para a próxima reunião.

5.A Sra. Antonia Nascelia Silva teve a iniciativa de trazer para a reunião um ofício apontando os seguintes pontos de pauta: discussão sobre a Gratificação Previdenciária, anulação do Concurso Público feito no ano passado e a criação de um novo concurso sem cadastro de reserva e a agilização dos processos de pagamento de horas extras que se encontram na SEPOG aguardando autorização para publicação.



6.O Sr. José Barbosa Porto informou que quando assumiu o IPM em janeiro teve o maior cuidado ao tomar decisões sobre o Concurso Público que havia sido homologado. Foi buscar informações e constatou-se que algumas necessidades não haviam sido contempladas, nesse sentido buscou orientações na PGM e na SEPOG e percebeu-se que o concurso não teve início e justificativa técnica. Solicitou do Procurador Geral do Município parecer técnico e definiu-se pela anulação. Porém a Sra. Samarkandra de Alencar perguntou se há algum encaminhamento acerca da anulação. O Sr. José Barbosa Porto informou que irá ao IMPARH para definir a real necessidade dos cargos dentro da própria grade do Instituto.

7.Sobre o ponto de pauta nº 3, o Sr. Antônio Carlos informou que a demora nos processos de horas extras se deu em virtude uma mudança na Portaria por solicitação da SEPOG. A demanda foi atendida e devolvida aquela Secretaria. A Sra. Samarkandra comprometeu-se a falar com o Dr. Ramon no sentido de agilizar tais processos.

8.Sobre o ponto de pauta nº 01 da Gratificação Previdenciária, o Sr. José Barbosa Porto solicitou a Sra. Antonia Nascelia que explicasse como surgiu o pedido dessa gratificação. A mesma informou que esse movimento foi da gestão anterior e o SINDIFORT está sendo um intermediário porque entende que o IPM tem como custear essa gratificação com o intuito de valorizar e incentivar o Servidor Público Municipal a desempenhar suas funções. O Sr. José Barbosa Porto informou a Sra. Antonia Nascelia que o Instituto possui 2% da taxa de administração podem gastos com a previdência, e os servidores que recebem pela folha da saúde como irão ser pagos. A Sra. Nascelia disse que sabe dessa informação e continua a defender que o IPM tem como custear, que é apenas uma vontade política. Sugerindo que se reduza os gastos com terceirizados e credenciados e pedindo aporte do município. O Sr. José Barbosa Porto, solicitou aos presentes que façam um estudo dos salários dos servidores, façam uma equiparação com as gratificações de outras secretarias e vejam se tem como aumentar o percentual de alguma gratificação já existente, porque para criar e com a solicitação de 250% pode ser mais complicado.

9.A Sra. Samarkandra de Alencar informou sobre o pleito dos servidores da SMS quando participou da reunião. Foi então colocado que para solicitação de gratificações é necessário primordialmente que se faça um estudo das atribuições de quem está pedindo, uma justificativa técnica e um arrazoado do impacto financeiro para que possamos chegar a um denominador comum. A Sra. Samarkandra concordou com a sugestão do Sr. Porto quando citou a idéia de se ampliar o valor de uma gratificação já existente, poderia ser um caminho mais fácil para o atendimento do pleito. Deverá ser criado um grupo para estudar os impactos e analisar quais gratificações poderão ser ampliadas.

10.Sobre o item nº 04 a Sra. Samarkandra orientou que se faça um levantamento de todos os processos de abono de permanência em tramitação na PGM, solicitando ao Sr. Procurador a devida agilização. O Sr. José Barbosa Porto concordou com a orientação e irá fazer os devidos encaminhamentos junto à PGM.

11.A Sra. Samarkandra Alencar informou que as demandas da Mesa Setorial que impliquem em impacto financeiro serão levadas à apreciação da Mesa Central.



Prefeitura de
Fortaleza

12.O Sr. José Barbosa Porto, com a concordância de todos agendou a próxima reunião para dia 29 de julho de 2013, às 14h, na sede do IPM.

13.Nada mais havendo a tratar, o Senhor José Barbosa Porto agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião, da qual eu, Aline Vieira da Cruz, na qualidade de secretária, lavrei a presente Ata, que dato e assino, após ser assinada pelo Superintendente do Instituto de Previdência do Município e pelos demais membros presentes.

Encaminhamentos

Próxima reunião no dia 29.07.2013, às 14h, na sede do IPM.