



**ATA DA REUNIÃO DA MESA SETORIAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE -
03/04/2019**

Data	03.04.2019, às 09:00h
Local:	Secretaria Municipal da Saúde
Participantes:	Bancada do Governo: Ana Estela Fernandes Leite (Secretária Adjunta da SMS - Suplente), Roberto Bezerra de Menezes Neto (SMS – Suplente), Maria Ivanília Tavares Timbó (SMS – Titular), Maria de Fátima Silva Gadelha Nunes (COGEP/SMS - Suplente). Bancada dos Servidores: Edmar Fernandes (SIMEC – Titular), Ana Lúcia de Miranda (Associação do IJF – Suplente), Maria Rejane Magalhaes (SENECE - Titular), Sylvania Maria dos Santos Lopes (Sindsaúde – Titular), José Quintino Neto (SINDSAUDE - Suplente), Regina Claudia Neri de Paula (SINDFORT - Titular), Anderson Ribeiro (SINDFORT - Suplente), Viláucia Borges de Menezes (SINTSAF - Titular) Presentes também: Aleksandra Borges Fontenele (SIMEC)

Pauta

1. Leitura e aprovação da ata da reunião anterior
2. Suplementação de carga horária
3. Informes sobre as suspensões de pagamentos de servidores com acúmulo de cargos identificados pelo TCE e que não abrem processos
4. Gratificação de Plantão
5. Insalubridade
6. Pelotão da Guarda

Ata da Reunião

Pauta 01 – Leitura e aprovação da ata da reunião anterior: A Secretária Adjunta da Saúde do Município de Fortaleza leu a ata da reunião anterior, realizada no dia 29 de janeiro de 2018. Após a leitura, sem que tenha havido contestação aos seus termos por nenhum dos presentes, a ata foi assinada pelos membros participantes da mesa. Após assinatura, foi entregue uma cópia para cada representante dos sindicatos presentes.

Pauta 02 – Suplementação de carga horária: Dra. Ana Estela informou que existem 127 (cento e vinte e sete) processos, desses, 38 (trinta e oito) já estão na SEPOG e 89 (oitenta e nove) estão tramitando. Que houve uma recomendação do jurídico/SMS de que os processos retornassem às unidades para que fossem consultados os servidores sobre o interesse no processo, devido ao lapso temporal. Diante da manifestação dos sindicatos de que houvesse celeridade nesses processos, Dra. Ana Estela determinou que fossem relacionados os processos pela COGEP e enviado ofício às unidades solicitando celeridade e fixando prazo de retorno. Foi apresentada ainda pela



Dra. Ana Estela uma relação contendo a quantidade de servidores (677), por cargo, que não estão cumprindo a carga horária da suplementação. Informou que irá verificar cada um desses servidores para suspensão da suplementação, caso se comprove o não cumprimento da carga horária complementar. Ana Miranda (Ass. IJF) solicitou que antes de qualquer suspensão, seja verificado cada caso. Regina Cláudia (Sindfort) questionou de onde havia partido tal informação e a Fátima Gadelha (CESUPE/SMS) respondeu que a informação foi extraída da folha e da frequência, mas ressaltou que será verificado um a um. Regina Cláudia (Sindifort) solicitou que o valor que for retirado dos servidores que não estão cumprindo a carga horária seja revertido para os servidores que solicitaram suplementação e estão aguardando há mais de três anos.

Pauta 03 - Informes sobre as suspensões de pagamentos de servidores com acúmulo de cargos identificados pelo TCE e que não abrem processos: Dra. Ana Estela informou que em 2018, através de requisição do TCE, 2.219 (dois mil duzentos e dezenove) servidores deveriam ser notificados pela Secretaria Municipal da Saúde de Fortaleza, para esclarecimentos acerca de possível acúmulo de cargos e/ou carga horária. O total de 1.823 (um mil e oitocentos e vinte e três) servidores foram notificados. Destes, 1.635 (um mil seiscentos e trinta e cinco) receberam as notificações em suas lotações e 1.504 (um mil quinhentos e quatro) foram enviados também por carta. Em 2018, as UNIPs dos Hospitais e CORES foram notificadas novamente para que comunicassem aos servidores da necessidade do comparecimento, tendo a COGEP/SMS enviado também novas notificações para as residências dos interessados e após ausência de resposta 251 (duzentos e cinquenta e um) servidores tiveram a Suspensão de Crédito no mês de abril/2019, que será liberado após comparecimento do servidor para os devidos esclarecimentos. Até o dia 03 de abril de 2019 (ontem), 80 servidores já haviam comparecido para esclarecimentos. Rejane (SENECE) citou um caso que a servidora entregou a documentação no prazo, mas teve a Suspensão de Crédito. Fátima Gadelha (CESUPE/SMS) informou que se houver comprovação o crédito será liberado. Fátima Gadelha (CESUPE/SMS) explicou ainda que a documentação entregue será analisada pela SEPOG que após análise encaminhará o resultado para SMS.

Pauta 04 – Gratificação de Plantão: Dra. Ana Estela informou que o Projeto de Lei encontra-se na Câmara Municipal aguardando aprovação. Regina Cláudia (Sindifort) e Ana Miranda (Ass. IJF) solicitaram que o retroativo, referente aos 20% (vinte por cento), seja pago de imediato, tendo em vista tratar-se de uma atecnia que regularizada seria pago o retroativo, conforme tratado pelos sindicatos com a SEPOG. Silvania (Sindsaúde) reclamou da ausência de ata na reunião da SEPOG e disse que foi garantido o retroativo sem a necessidade de processo. Dra. Ana Estela confirmou o compromisso da SMS de encaminhar a demanda, mas por se tratar de assunto que envolve a SEPOG, precisa ser alinhado com esta.

Pauta 05 – Insalubridade: Dra. Ana Estela informou que no período de janeiro a março foram concluídos 60 novos laudos e que estão pendentes 80 equipamentos, que serão laudados até o final de maio. Informou ainda que os processos de insalubridade estão todos na SEPOG aguardando esses laudos,



que serão inseridos nos processos. Rejane (SENECE) citou um caso de uma servidora que trabalha no mesmo local de outros servidores que recebem e ela não recebe. Dra. Ana Estela solicitou o nome para verificar. Regina Cláudia (Sindifort) falou de uma unidade em que todos estão recebendo 40% (quarenta por cento) de insalubridade e as outras unidades estão questionando porque não recebem 40% (quarenta por cento). Dra. Ana Estela informou que houve um erro e que será corrigido. Regina Cláudia (Sindifort) solicitou que não seja exigida dos servidores a devolução dos valores recebidos a mais, devido a um erro que ele não deu causa e nem tinha conhecimento. Ressaltou que essa solicitação já foi feita à SEPOG também. Regina Cláudia (Sindifort) solicitou também que, além da regularização dos laudos e conclusão dos processos de insalubridade, seja pago também o retroativo. Que o Dr. Phellipe Nothingan (SEPOG) tinha se comprometido a até abril concluir e pagar o retroativo desses processos. Dra. Ana Estela tratará desse assunto junto ao Dr. Phellipe (SEPOG). Anderson (Sindifort) solicitou que as atas das reuniões dessa mesa sejam disponibilizadas. Dra. Ana Estela determinou que após assinadas as mesmas sejam encaminhadas por e-mail.

Pauta 06 – Pelotão da Guarda: Dra. Ana Estela informou que já tem 60 (sessenta) guardas atuando em esquema de rodízio em 10 UAPS desde janeiro ou fevereiro, mesmo antes do chamamento do concurso. Regina Cláudia (Sindifort) lembrou o que foi acordado na reunião com o Prefeito: Pelotão móvel e exclusivo da saúde, ligado à SMS e que haveria ampla divulgação para os trabalhadores e para a população, o que não houve. Dra. Ana Estela disse que iria verificar forma de fazer a divulgação do pelotão da guarda. Com relação à identificação dos 60 guardas que compõem o pelotão, solicitada pela Ana Miranda (Ass. IJF), Dra. Ana Estela levará a demanda para SESEC que se pronunciará com base nos estudos de segurança pública.

Extra pauta, Dra. Ana Estela informou que está trabalhando nos decretos da produtividade, que estão sendo revisados e que a Dra. Isabella está analisando as formas de custeio dos decretos e aguardando a minuta da lei que está na PGM.

Nada mais havendo a tratar a Secretária Municipal da Saúde agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião.

Bancada do Governo:

Ana Estela Fernandes Leite
(Secretária Adjunta da SMS-Suplente)



Roberto Bezerra de Menezes Neto
(SMS – Suplente)

Maria Ivanília Tavares Timbó
(SMS – Titular)

Maria de Fátima Silva Gadelha Nunes
(COGEP/SMS - Suplente)

Bancada dos Servidores:

Edmar Fernandes
(Sindicato dos Médicos – Titular)

Ana Lúcia de Miranda
(Associação do IJF – Suplente)

Vláucia Borges de Menezes
(SINTSAF – Titular)

Silvana Maria dos Santos Lopes
(SindSAÚDE – Titular)

Maria Rejane Magalhaes
(SENECE - Titular)

Anderson Ribeiro
(SINDFORT – Suplente)

José Quintino Neto
(SINDSAUDE - Suplente)

Regina Claudia Neri de Paula
(SINDFORT - Titular)